Принято на общем  УТВЕРЖДЕНО

собрании коллектива Приказом директора МБОУ СОШ № 22 Протокол № 1  им. Героя Советского Союза

от 28.08.2015 Г.Г.Шумейко

Чурсинова Н. А.

**Положение**

**о добровольных пожертвованиях и целевых взносах**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.  Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе № 22 имени Героя Советского Союза Г.Г.Шумейко пос. Кубань муниципального образования Гулькевичский район (МБОУ СОШ № 22 им. Героя Советского Союза Г.Г.Шумейко) (далее учреждение).

1.2.Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», Федеральным Законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ (ред. от 23.12.2010 г.) «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом учреждения.

1.3.Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц учреждению является благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц по добровольной, бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, а также выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

2.1. Благотворительная деятельность физических  и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных  пожертвований и целевых взносов.

2.4. Учреждение, в том числе и совет школы  вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией учреждения по согласованию с советом школы на:

- реализацию программы развития учреждения;

-улучшения материально-технического обеспечения учреждения;

- ремонтно-строительные работы в учреждении;

-организацию воспитательного и образовательного процесса;

- проведение мероприятий в учреждении;

-создание интерьеров, эстетического оформления учреждения;

-благоустройство территории;

- содержание и обслуживание множительной техники;

- на поощрение обучающихся;

-на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий

-технических средств обучения

- мебели, инструментов и учебного оборудования

-канцтоваров и хозяйственных материалов

- наглядных пособий

- средств дезинфекции

2.6. Физические лица вправе осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись с образованием или без образования благотворительной организации.

3.ПОРЯДОК ПРИЕМА И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ  ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

3.1.  Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

3.2.  Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и  прилегающей  к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи  в проведении мероприятий входящих в координационный план работы школы на год.

3.3.  Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

3.4.  Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счет учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.5.  Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через кредитные организации, учреждения почтовой связи в установленном порядке.

3.6.  Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

3.7.  Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4.ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями и целевыми взносами осуществляет руководитель учреждения в соответствии с утвержденной сметой, согласованной с советом школы.

4.2. Расходование привлеченных средств учреждением должно производиться строго в  соответствии с целевым  назначением добровольного пожертвования и целевого  взноса, определенном физическими или юридическими лицами, либо советом  школы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

5.1.   Советом школы осуществляется контроль за переданными учреждению добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.

5.2.  При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов учреждение обязано ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств   совету школы и родительской общественности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |