



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Г.ШУМЕЙКО  
ПОС. КУБАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 12.11.2018г

№ 786

пос. Кубань

**Об организации проведения итогового сочинения (изложения)  
в МБОУ СОШ № 22 им. Героя Советского Союза Г.Г.Шумейко  
5 декабря 2018 года**

В целях обеспечения организации и проведения итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании Гулькевичский район в 2017-2018 учебном году, в соответствии с приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Рособрнадзора от 12 октября 2017 года № 10-718, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13 ноября 2018 года № 4028 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2018 – 2019 учебном году», п р и к а з ы в а ю :

1. Провести в МБОУ СОШ № 22 им. Героя Советского Союза Г.Г.Шумейко итоговое сочинение для обучающихся 11 «А» класса 5 декабря 2018 года.

2. Чаленко О.Р., заместителю директора по УВР:

2.1. Ознакомить под роспись всех членов комиссии по организации итогового сочинения (изложения) и технического специалиста с рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения).

2.2. Ознакомить всех обучающихся 11 «А» класса под роспись с памяткой по итоговому сочинению (изложению).

2.3. Организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения).

2.4. Создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями.

2.5. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями.

2.6. Обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения).

2.7. Организовать доставку оригиналов итогового сочинения (изложения) в управление образования администрации муниципального образования Гулькевичский район.

2.8. Разместить на информационном стенде информацию о контактных номерах телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения).

3. Создать комиссию по проверке орфографических и толковых словарей на отсутствие посторонних записей и пометок в составе:

- Калашник Н.А., заместителя директора по воспитательной работе, председатель комиссии,
- Фалалееву Н.В., учителя физики, член комиссии,
- Саенко М.И., учителя географии, член комиссии.

4. Комиссии осуществить проверку орфографических словарей на отсутствие посторонних записей и пометок.

5. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Исполняющий обязанности  
директора МБОУ СОШ № 22  
им.Героя Советского Союза Г.Г.Шумейко

О.Р.Чаленко