



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Г.ШУМЕЙКО
ПОС. КУБАНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН
ПРИКАЗ**

от 30.12.2022 г.

№ 788

пос. Кубань

О создании рабочей группы по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и внедрении ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ СОШ № 22 им.Героя Советского Союза Г.Г.Шумейко

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»,
п р и к а з ы в а ю :

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (ФОП НОО, ООО и СОО) (далее – рабочая группа) в следующем составе:

- | | |
|----------------|---|
| Сай И.В. | – заместитель директора по УВР – руководитель рабочей группы, |
| Чаленко О.Р. | – заместитель директора по УВР – заместитель руководителя рабочей группы, |
| Грудцина О.В. | – заместитель директора по воспитательной работе – член рабочей группы, |
| Одинцова А.А. | – заместитель директора по воспитательной работе – член рабочей группы, |
| Калинина Е.Л. | – руководитель ШМО учителей начальных классов, музыки и ИЗО – член рабочей группы, |
| Каменева Е.М. | – руководителем ШМО учителей русского языка, литературы и иностранных языков – член рабочей группы, |
| Федоренко Э.В. | – руководителем ШМО учителей естественнонаучного цикла – член рабочей группы, |
| Саенко М.И | – руководителем ШМО учителей общественных дисциплин – член рабочей группы, |

Слютенко О.Н. – руководителем ШМО учителей физической культуры, ОБЖ и технологии – член рабочей группы,
Кадигрובה А.А. – советник директора – член рабочей группы.

2. Утвердить план-график внедрения ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ СОШ № 22 им. Героя Советского Союза Г.Г.Шумейко (приложение № 1).

3. Утвердить дорожную карту внедрения ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ СОШ № 22 им. Героя Советского Союза Г.Г.Шумейко (приложение №2).

3. Рабочей группе:

3.1. Выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа.

3.2. Привлекать при необходимости иных работников МБОУ СОШ № 22 им. Героя Советского Союза Г.Г. Шумейко для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

3.3. Проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

4. Сай И.В., заместителю директора по УВР, контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО и СОО в МБОУ СОШ № 22 им.Героя Советского Союза Г.Г. Шумейко в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 22
им. Героя Советского Союза
Г.Г.Шумейко

С. А.Прядкина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом по МБОУ СОШ № 22
 им. Героя Советского Союза
 Г.Г.Шумейко от 30.12.2022 года № 788

План-график внедрения ФОП НОО, ООО и СОО
 в МБОУ СОШ № 22 им. Героя Советского Союза Г.Г.Шумейко

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОП НОО, ООО и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	Январь– февраль	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОП НОО, ООО и СОО	Январь– февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОП и новому ФПУ	Май	Деменкова С.В.	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФОП и ФПУ	Март– август	Скоморохова Л.В. Деменкова С.В.	Закупленные учебники и пособия
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП НОО, ООО и СОО	Июль– август	Рабочая группа	Проведены кон- сультации, подготовлен раздаточный материал
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФОП	Апрель, август	Сай И.В. Прядкина С.А.	Протокол
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь– август	Сай И.В. Прядкина С.А.	Тарификацион- ный список
2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО	По мере необходи- мости	Рабочая группа	Протокол
Определить возможность применения необязательных компонентов ФОП и степень их доработки	Январь– февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и	Февраль – март	Рабочая группа Классные руководители	Аналитическая справка

СОО			
Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО	Март	Рабочая группа, Прядкина С.А.	Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО	Июль	Рабочая группа	Проект ООП ООО
Разработка проекта ООП СОО по ФОП СОО	Июль	Рабочая группа	Проект ООП СОО
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета	Вторая половина марта	Сай И.В.	Протокол
Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО	Апрель	Сай И.В. Прядкина С.А.	Утвержденная ООП НОО
Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете	Первая половина августа	Сай И.В.	Протокол
Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение ООП ООО и ООП СОО	Вторая половина августа	Сай И.В. Прядкина С.А.	Утвержденные ООП ООО, СОО
Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте	Апрель Август– сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Экспертиза ЛНА на несоответствие требованиям ФОП НОО, ООО и СОО	Февраль	Рабочая группа	Перечень ЛНА, подлежащих корректировки
Создание проектов скорректированных ЛНА	Март – август	Рабочая группа	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Рабочая группа Прядкина С.А.	Утвержденные ЛНА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом по МБОУ СОШ № 22
 им. Героя Советского Союза
 Г.Г.Шумейко от 30.12.2022 года № 788

Дорожная карта внедрения ФОП НОО, ООО и СОО
 в МБОУ СОШ № 22 им. Героя Советского Союза Г.Г.Шумейко

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Зам.директора по УВР
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Директор, Зам.директора
3	Издание приказа «О переходе на ФОП»	Февраль - Март 2023	Директор
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Январь 2023	Директор, Зам.директора
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Февраль 2023	Зам.директора по УВР
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Февраль – август 2023	Зам.директора по УВР
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Февраль, май, август 2023	Зам.директора по УВР
9	Проведение экспертизы локальных актов (на соответствие требованиям ФОП)	Февраль 2023	Зам.директора по УВР
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	Директор
12	Мониторинг готовности ОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Зам.директора по УВР
2. Кадровое обеспечение			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Директор
14	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель –май	Зам.директора по УВР

15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель– июнь 2023	Зам.директора по УВР
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Февраль – август 2023	Зам.директора по УВР
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Февраль 2023	Зам.директора по УВР
18	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль – август 2023	Зам.директора по УВР
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023	Зам.директора по УВР
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	Апрель - август 2023	Зам.директора по УВР, рабочая группа
4. Информационное обеспечение			
23	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	Зам.директора по УВР, рабочая группа
24	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль-март 2023	Зам.директора по УВР, рабочая группа
25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023	Зам.директора по УВР, рабочая группа
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	Зам.директора по УВР
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 апреля 2023	Зам.директора по УВР, отв. за сайт
5. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	Январь - август 2023	Директор
29	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	Зам.директора по УВР
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	Зам.директора по УВР
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	Заведующий хозяйством